

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СШ № 8 г. Ельца»
_____ Е.Ю. Краюшкина
«01» сентября 2019 г.

**План
работы заместителя директора по ВР
МБОУ «СШ № 8 г. Ельца»
на 2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Направление и основное содержание работы	Сроки	Ответственные	Форма подведения итогов
I. Работа по повышению квалификации классных руководителей.				
1.	Направление классных руководителей для участия в работе городских ШПП, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, курсах	По графику ГМО	Директор школы	Выступление на ШМО классных руководителей
2.	Выступление на заседаниях ШМО классных руководителей, ШМО воспитателей ГПД по вопросам планирования, написания планов классных руководителей по воспитательной работе и работе с «трудными» детьми, социально – опасными семьями	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Выступление на ШМО, разработка рекомендаций для классных руководителей, воспитателей ГПД
3.	Индивидуальная работа (консультации с классными руководителями по содержанию планов воспитательной работы, соответствие их воспитательным целям и задачам школы)	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Планы классных руководителей
4.	Анализ содержания планов по воспитательной работе классных руководителей	До 20 октября	Заместитель директора по ВР	Анализ по итогам проверки планов ВР
5.	Методическая оперативка с	Сентябрь	Заместитель	Портфолио

	классными руководителями по созданию портфолио ученика и класса		директора по ВР	учащихся, класса
6.	Методические оперативки по особенностям организации и проведения итоговых КТД	По графику проведения КТД	Заместитель директора по ВР	Проведение КТД
7.	Методическая оперативка по оформлению папок на социально – опасные семьи и ежеквартального отчета о проведенной работе с данными семьями	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Папки с информацией на социально – опасные семьи, отчеты о проделанной работе
8.	Организация работы общешкольного родительского комитета	По отдельному плану	Заместитель директора по ВР	Протокол заседания

II. Изучение состояния воспитательной работы

1.	Посещение и анализ классных часов и внеклассных мероприятий с целью контроля организации воспитательной работы по направлениям	В течение года	Заместитель директора по ВР	Тетрадь посещения
2.	Изучение комплектования, наполняемости объединений дополнительного образования, ГПД	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	Анализ
3.	Организация работы по привлечению обучающихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в кружках и секциях	Октябрь	Заместитель директора по ВР	Справка
4.	Оформление уголка по ПДД в классных кабинетах	Ноябрь	Заместитель директора по ВР	Справка
5.	Контроль посещаемости классных родительских собраний. Анализ посещаемости	В течение года	Заместитель директора по ВР.	Справка

III. Организация, проведение встреч, вечеров, праздников и подведение итогов

1.	Подготовка проектов приказов по школе «О проведении массовых общешкольных мероприятий и об итогах КТД»	По плану работы школы	Заместитель директора по ВР.	Приказы
2.	Составление планов проведения массовых общешкольных мероприятий эстетической, художественной, военно – патриотической направленности	По плану работы школы	Заместитель директора по ВР	Планы

IV. Совместная работы школы с учреждениями дополнительного образования.

1.	Организовать запись обучающихся в кружки и секции СЮТур, ДЮСШ, ДПиШ, СЮТ № 1, школу искусств, музыкальные школы, СК «Локомотив», СК «Лавский карьер», СК «Гидропривод» и т. д.	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по ВР	Анализ посещения кружков
2.	Составление плана посещения музеев города: краеведческого, художественной галереи, музея Жукова Н.Н., Хренникова Т.Н., Бунина И.А. с целью изучения жизни и творчества великих земляков, истории родного города.	По графику классных часов, по плану проведения каникулярного времени	Классные руководители	Планы
3.	Планирование и осуществление посещений мероприятий ИКЦ «Прожектор», кинотеатра «Луч», театра «Бенефис», соответствующих приоритетным направлениям воспитательной работы школы	В течение года	Заместитель директора по ВР	Приказы по школе
4.	Активное участие в городских соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, викторинах, акциях, проводимых МУУО, ДПиШ,	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители,	Приказы по школе об участии и об итогах участия

	МБОУ ДОД ДЮЦ «Детский парк им. Б.Г. Лесюка», в областных и всероссийских конкурсах		заместитель директора по ВР	
5.	Проанализировать работу классных руководителей по взаимодействию с учреждениями дополнительного образования на предметы занятости обучающихся	Октябрь	Заместитель директора по ВР	Анализ

Заместитель директора

Харламова Т.В.